

Regulamin sklepu Cyfrowa Szuflada

§ 1. Postanowienia ogólne

- 1 Sklep internetowy Cyfrowa Szuflada, dostępny pod adresem cyfrowaszuflada.pl (dalej: „Sklep”), prowadzi Clima Boost Jakub Lipiński, ul. Kościuszki 70A, 55-330 Lutyń, NIP 5971544886, przedsiębiorca wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) (dalej: „Sprzedawca”).
- 2 Kontakt ze Sprzedawcą: e-mail office@bms-ev.com, telefon +48 535 099 116 (pn.–pt. 9:00–16:00, koszt połączenia według taryfy operatora), adres korespondencyjny: ul. Kościuszki 70A, 55-330 Lutyń.
- 3 Regulamin określa zasady świadczenia usług drogą elektroniczną w Sklepie, zawierania umów o dostarczanie treści cyfrowych, ich dostarczania, płatności, reklamacji oraz prawa odstąpienia od umowy.
- 4 Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie przed zawarciem umowy, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie (strona Sklepu, plik PDF). Regulamin w PDF jest dołączany do wiadomości e-mail potwierdzającej zamówienie.
- 5 Umowy zawierane są w języku polskim.

§ 2. Definicje

- Klient — osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu.
- Konsument — osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (art. 22¹ Kodeksu cywilnego).
- Przedsiębiorca na prawach konsumenta — osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej (art. 7aa i art. 38a Ustawy).
- Treść cyfrowa (Produkt) — dane wytwarzane i dostarczane w postaci cyfrowej (pliki PDF, JPG, DOCX i podobne), w tym przygotowywane według danych podanych przez Klienta, niedostarczane na nośniku materialnym.
- Personalizacja — dane podane przez Klienta w formularzu produktu (np. imiona, daty, miejsca), wybrany motyw graficzny i kolor tła.
- Konto — usługa elektroniczna: zbiór danych Klienta i historia zamówień, dostępne po zalogowaniu.
- Ustawa — ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

§ 3. Wymagania techniczne i bezpieczeństwo

- 1 Do korzystania ze Sklepu potrzebne są: urządzenie z dostępem do internetu, aktualna przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript i plików cookies oraz aktywny adres e-mail.
- 2 Do korzystania z Produktów potrzebne jest oprogramowanie do odczytu plików PDF (np. Adobe Acrobat Reader lub przeglądarka internetowa), plików JPG lub dokumentów DOCX (np. Microsoft Word, LibreOffice) — zgodnie z opisem Produktu. Wersje cyfrowe planerów są przeznaczone do aplikacji obsługujących linki w PDF (np. GoodNotes, Notability, Xodo). Do wydruku potrzebna jest drukarka obsługująca format wskazany w opisie Produktu.
- 3 Korzystanie z internetu wiąże się z ryzykami, takimi jak złośliwe oprogramowanie, przejęcie hasła czy wiadomości podszywające się pod Sklep (phishing). Sprzedawca nigdy nie prosi o podanie hasła ani danych karty w wiadomości e-mail. Zalecamy aktualne oprogramowanie antywirusowe i silne hasło do Konta.

§ 4. Usługi świadczone drogą elektroniczną

- 1 Sprzedawca nieodpłatnie świadczy w Sklepie usługi: (a) formularz zamówienia i personalizacji – umowa zawierana jest na czas składania zamówienia i rozwiązuje się z chwilą jego złożenia lub zaprzestania korzystania z formularza; (b) Konto – umowa zawierana jest na czas nieokreślony z chwilą rejestracji.
- 2 Klient może w każdej chwili, bez podania przyczyny, rozwiązać umowę o prowadzenie Konta, wysyłając prośbę o jego usunięcie na adres office@bms-ev.com. Sprzedawca może rozwiązać tę umowę z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia z ważnych przyczyn (np. naruszanie Regulaminu).
- 3 Klienta obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, w tym naruszających dobra osobiste lub prawa osób trzecich.
- 4 Reklamacje dotyczące usług elektronicznych można składać na adres office@bms-ev.com. Sprzedawca rozpatruje je w terminie 14 dni.

§ 5. Zamówienia i zawarcie umowy

- 1 Informacje o Produktach w Sklepie nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, lecz zaproszenie do zawarcia umowy.
- 2 Aby złożyć zamówienie, Klient wybiera Produkt, motyw graficzny i – jeśli to możliwe – kolor tła, wypełnia formularz Personalizacji (lub zaznacza, że uzupełni dane samodzielnie po wydruku), dodaje Produkt do koszyka, podaje imię, nazwisko i adres e-mail (opcjonalnie dane do faktury), akceptuje Regulamin, wyraża zgodę, o której mowa w § 8 ust. 3, wybiera metodę płatności i klika przycisk „Kupuję i płacę”, co oznacza złożenie zamówienia z obowiązkiem zapłaty.
- 3 Klient odpowiada za poprawność danych podanych w formularzu Personalizacji. Sprzedawca nie weryfikuje pisowni imion, nazw i dat.
- 4 Podając w Personalizacji dane innych osób (np. imiona Pary Młodej, gości lub dziecka), Klient oświadcza, że ma podstawę do ich przekazania w celu przygotowania zamówionego pliku.
- 5 Klient nie może podawać w Personalizacji treści bezprawnych, naruszających dobra osobiste lub prawa osób trzecich. Sprzedawca może odmówić realizacji takiego zamówienia – wówczas niezwłocznie zwraca zapłaconą kwotę.
- 6 Umowa zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Klienta e-maila z potwierdzeniem przyjęcia zamówienia. Wiadomość zawiera treść zamówienia, potwierdzenie zgody, o której mowa w § 8 ust. 3, oraz Regulamin w PDF (trwały nośnik).

§ 6. Ceny i płatności

- 1 Ceny w Sklepie są cenami brutto w złotych polskich i zawierają podatek VAT. Cena podana przy Produkcie jest ceną końcową – dostarczenie treści cyfrowej jest bezpłatne.
- 2 W przypadku obniżki ceny Sklep podaje obok ceny obniżonej najniższą cenę Produktu z okresu 30 dni przed wprowadzeniem obniżki (a gdy Produkt jest w sprzedaży krócej niż 30 dni – najniższą cenę od rozpoczęcia sprzedaży).
- 3 Dostępne metody płatności: (a) płatności elektroniczne – karta płatnicza, BLIK, Przelewy24, Link oraz Apple Pay / Google Pay (jeśli są dostępne na urządzeniu Klienta), obsługiwane przez Stripe Payments Europe, Limited, 1 Grand Canal Street Lower, Dublin, Irlandia; (b) przelew tradycyjny na rachunek Sprzedawcy w PKO Bank Polski S.A.: 50 1020 5558 1111 1340 2070 0057, w tytule numer zamówienia.
- 4 Przy przelewie tradycyjnym Klient powinien opłacić zamówienie w ciągu 7 dni. Po tym terminie zamówienie może zostać anulowane.
- 5 Na życzenie Klienta, zgłoszone w zamówieniu (dane do faktury i NIP) lub e-mailem, Sprzedawca wystawia fakturę VAT w formie elektronicznej.

§ 7. Dostarczenie treści cyfrowych

- 1 Produkty są dostarczane wyłącznie drogą elektroniczną. Sprzedawca nie wysyła wersji papierowych.
- 2 Przygotowanie plików rozpoczyna się automatycznie niezwłocznie po zaksięgowaniu płatności i trwa zwykle kilka minut.

- 3 Treść cyfrowa zostaje dostarczona przez udostępnienie Klientowi linku do pobrania na stronie potwierdzenia zamówienia, w wiadomości e-mail oraz w Koncie (jeśli Klient je założył). Link jest aktywny przez 30 dni od przygotowania plików, a każdy plik można pobrać 10 razy.
- 4 Klient powinien zapisać pobrane pliki na własnym urządzeniu. Po upływie terminu ważności linku Sprzedawca na prośbę Klienta ponownie udostępni pliki, o ile nadal je przechowuje (do 90 dni po wygaśnięciu linku).
- 5 Jeżeli Klient nie otrzyma linku w ciągu 24 godzin od zaksięgowania płatności, powinien skontaktować się ze Sprzedawcą.

§ 8. Prawo odstąpienia od umowy

- 1 Konsument może w terminie 14 dni od zawarcia umowy odstąpić od niej bez podawania przyczyny (art. 27 Ustawy), składając Sprzedawcy oświadczenie, np. e-mailem na adres office@bms-ev.com. Konsument może skorzystać ze wzoru formularza stanowiącego Załącznik do Regulaminu, co nie jest obowiązkowe. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
- 2 Zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 13 Ustawy prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do umów o dostarczanie treści cyfrowych niedostarczanych na nośniku materialnym, za które Konsument jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli Sprzedawca rozpoczął świadczenie za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości, a Sprzedawca przekazał Konsumentowi potwierdzenie, o którym mowa w art. 21 ust. 1 Ustawy.
- 3 Zgodę i przyjęcie do wiadomości utraty prawa odstąpienia Klient wyraża przez zaznaczenie odpowiedniego pola przed złożeniem zamówienia. Sprzedawca rozpoczyna przygotowanie plików dopiero po zaksięgowaniu płatności, a potwierdzenie zawarcia umowy wraz z potwierdzeniem tej zgody przesyła na adres e-mail Klienta.
- 4 Do chwili rozpoczęcia świadczenia (zaksięgowania płatności) Konsument może odstąpić od umowy na zasadach z ust. 1. Sprzedawca zwraca wówczas wszystkie płatności niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument zgodzi się na inny sposób niewiążący się z kosztami.
- 5 Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się również do Przedsiębiorców na prawach konsumenta.

§ 9. Zgodność treści cyfrowej z umową i reklamacje

- 1 Sprzedawca odpowiada wobec Konsumenta za brak zgodności treści cyfrowej z umową istniejący w chwili jej dostarczenia i ujawniony w ciągu 2 lat od tej chwili, na zasadach określonych w rozdziale 5b Ustawy.
- 2 W przypadku braku zgodności Konsument może żądać doprowadzenia treści cyfrowej do zgodności z umową (np. poprawienia pliku). Jeżeli jest to niemożliwe, wymaga nadmiernych kosztów, Sprzedawca nie doprowadził treści do zgodności w rozsądnym czasie lub brak zgodności jest istotny – Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo o odstąpieniu od umowy (art. 43m Ustawy).
- 3 Reklamację można złożyć e-mailem na adres office@bms-ev.com lub pisemnie na adres korespondencyjny. Zalecamy podanie numeru zamówienia, opisu problemu i oczekiwanego sposobu jego rozwiązania.
- 4 Sprzedawca odpowiada na reklamację Konsumenta w terminie 14 dni od jej otrzymania. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza, że Sprzedawca uznał reklamację (art. 7a Ustawy). Należności podlegające zwrotowi Sprzedawca zwraca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni.
- 5 Błędy wynikające z danych wpisanych przez Klienta nie stanowią niezgodności treści cyfrowej z umową. Mimo to Sprzedawca bezpłatnie przygotowuje poprawiony plik, jeżeli Klient zgłosi prośbę w ciągu 7 dni od zakupu.

- 6 Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się również do Przedsiębiorców na prawach konsumenta (art. 7aa Ustawy). Wobec pozostałych Klientów niebędących Konsumentami odpowiedzialność Sprzedawcy jest ograniczona do wysokości ceny zapłaconej za Produkt.

§ 10. Licencja

- 1 Produkty są utworami chronionymi prawem autorskim. Z chwilą dostarczenia Klient otrzymuje niewyłączną, nieprzenoszalną licencję na korzystanie z Produktu do użytku osobistego (w przypadku szablonów firmowych – na potrzeby własnej działalności Klienta), w tym na drukowanie dowolnej liczby egzemplarzy na własne potrzeby.
- 2 Zabronione jest odsprzedawanie, udostępnianie i rozpowszechnianie Produktów lub ich wydruków poza zakresem licencji bez pisemnej zgody Sprzedawcy.
- 3 Czcionki i grafiki wykorzystane w Produktach są używane zgodnie z ich licencjami.

§ 11. Dane osobowe

Administratorem danych osobowych Klientów jest Sprzedawca. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych znajdują się w Polityce prywatności.

§ 12. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji

- 1 Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, m.in. zwrócić się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, organizacji społecznych (np. Federacji Konsumentów) lub wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej o wszczęcie mediacji albo do stałego polubownego sądu konsumenckiego.
- 2 Informacje o pozasądowym rozwiązywaniu sporów są dostępne na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (uokik.gov.pl). Skorzystanie z tych sposobów jest dobrowolne.

§ 13. Postanowienia końcowe

- 1 W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Wybór prawa polskiego nie pozbawia Konsumenta ochrony przyznanej mu przez przepisy, których nie można wyłączyć w drodze umowy.
- 2 Sprzedawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn (np. zmiana przepisów, metod płatności lub zakresu usług). O zmianie Klienci posiadający Konto zostaną poinformowani e-mailem co najmniej 14 dni przed jej wejściem w życie. Do zamówień złożonych przed zmianą stosuje się Regulamin w brzmieniu dotychczasowym.
- 3 Spory z Klientami niebędącymi Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
- 4 Regulamin obowiązuje od 4 października 2026 r.

Załącznik – wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: Clima Boost Jakub Lipiński, ul. Kościuszki 70A, 55-330 Lutyń, e-mail: office@bms-ev.com

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy o dostarczenie następującej treści cyfrowej:

Data zawarcia umowy / numer zamówienia:

Imię i nazwisko konsumenta(-ów):

Adres konsumenta(-ów):

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej):

Data:

(*) Niepotrzebne skreślić.